BELEIDSPLAN

2026-2028

Beleidsplan Stichting Magis Foundation

Voorwoord:

Dit beleidsplan betreft 2026-2028.

Een onderdeel van dit beleidsplan is het beloningsbeleid, beheer over vermogen en doelstellingen van de Stichting Magis Foundation.

Inleiding:

De Stichting Magis Foundation is geregistreerd bij de kamer van koophandel in Eindhoven onder nummer 861454479. De statuten zijn gepasseerd bij notaris HKP Notarissen te Eindhoven op 13 juli 2020. De stichting heeft haar rekeningnummer bij de ABN AMRO.

Dit beleidsplan 2026 - 2028 is vastgesteld door het bestuur van de stichting (8 februari 2026) en volgt de indeling zoals door de belastingdienst op haar website wordt voorgesteld.

Dit document wordt tevens als openbaar document geplaatst op de website van de Magis Foundation. De plannen en doelstellingen van de stichting zullen worden openbaar gemaakt via de website en op eerste verzoek via direct mailing aan betrokken partijen en geïnteresseerden.

Nadat begin 2020 de concrete aanvraag van Stichting Springplank voor tijdelijke huisvesting binnenkwam zijn de voorbereidingen opgestart tot het oprichten van de Magis Foundation.

Doelstelling en werkwijze

De Magis Foundation streeft naar een betere samenleving door plannen voor kwalitatief hoogwaardige woningen voor hulpbehoevende mede mogelijk te maken. Zij doet dat door actief samen te werken met sociaal gedreven organisaties en instellingen. Wat hebben Magis Foundation en onze partners met elkaar gemeen? De motivatie om, zonder directe commerciële belangen, te werken voor mensen die echt hulp nodig hebben; het algemeen belang daarmee dienend door oplossingen te helpen realiseren voor maatschappelijke problemen.

Een van onze partners is Stichting Springplank, een jonge organisatie die banen creëert voor mensen in nood. In tal van steden helpt Springplank hun kandidaten op het gebied van werken, wonen en het leven zelf. Magis Foundation is partner van Springplank en streeft ernaar huisvestingsplannen voor deze stichting te vergemakkelijken. We gebruiken onze passie en ervaring bij het renoveren en behouden van bestaand en karakteristiek vastgoed. Onze Foundation wil een positieve bijdrage leveren aan de gemeenschap op het vlak van sociaal maatschappelijke huisvesting.

Huisvesting werkt als eerste katalysator richting een nieuwe toekomst voor mensen in een uitzichtloze situatie. De eerste stap voor deze mensen zal zijn hun nieuwe woning in te richten, te voorzien van eigen meubels en vervolgens op zoek te gaan naar een baan. Door de hulp van de Magis Foundation zijn organisaties als Springplank in staat tijdelijke huisvesting aan te bieden aan mensen in nood.

Stichting Magis Foundation wil streven naar een betere samenleving door het bieden van hulp door het verstrekken van kennis, kunde en het ondersteunen bij het verkrijgen van financieringen teneinde huisvesting van hulpbehoevenden te realiseren, alsmede openbare voorzieningen en behoud van monumenten te stimuleren.

De Magis Foundation heeft met het geheel van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk. Het vermogen zal worden ingezet om actief partnerschappen aan te gaan om sociaal maatschappelijke organisaties te ondersteunen. Denk hierbij o.a. aan speeltuinen in achterstandswijken, instanties voor bijvoorbeeld autisme, en ondersteuning d.m.v. vrijwilligerswerk en kennisdeling.

Samenhangend met deze doelstelling zal overtollig vermogen (hoger dan nodig is voor de uitoefening van de taken van de Stichting) worden aangewend ten behoeve van ondersteuning van andere projecten van de stichting of van vergelijkbare ANBI stichtingen worden aangewend.

Werving van gelden:

De gelden van Stichting Magis Foundation worden gegenereerd door middel van:

- Subsidies en andere bijdragen;
- Schenkingen, erfstellingen en legaten;
- Alle andere donaties en baten.

Beloning voor bestuurders:

De leden van het bestuur ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning, behoudens een nader vast te stellen onkostenvergoeding.

Beheer van vermogen stichting:

Het beheer van het vermogen van de Stichting wordt gevoerd door het bestuur, bestaande uit een voorzitter, secretaris en penningmeester, die allen voldoen aan de integriteitseisen. Daartoe komt men per jaar minimaal 1 maal bijeen.

Het Bestuur heeft als voornaamste taak het realiseren van vastgoedplannen van derde initiatiefnemers die zich bezighouden met het huisvesten van hulpbehoevenden.

Het vermogen wordt aangewend voor de doelstellingen van de Magis Foundation. Indien mogelijk wordt in de periode 2026 - 2028 bestemmingsreserves opgebouwd tot maximaal Euro 150.000 voor nieuwe projecten en maximaal Euro 50.000 voor instandhoudingskosten. Er kan een bestemmingsreserve voor professionele ondersteuning worden opgebouwd, tot max Euro 100.000, mocht er personeel in dienst van de Stichting komen en/of free-lance professionals ingehuurd worden.

Besteding van vermogen van de stichting:

Tijdens de jaarlijkse bestuursvergadering wordt vastgesteld welk deel van het vermogen voor welk doel/project/aanvraag wordt besteed of gereserveerd. De uitvoerder van de werkzaamheden van de Stichting kan daartoe voorstellen. Het bestuur laat over ieder boekjaar (kalanderjaar) de jaarstukken opstellen.

Professionele ondersteuning van de stichting:

Het bestuur streeft er naar (een deel van) de dagelijkse activiteiten en leiding van de Stichting onder professionele verantwoordelijkheid en kwaliteit te stellen. Daarmee kunnen taken worden gedelegeerd zoals: communicatie, marketing, financiële administratie, voorbereiding bestuursvergaderingen, opstellen werk- en beleidsplannen, financiële jaarstukken, onderhoud aan panden, ontwikkelen protocollen en contracten, etc.

De professionele ondersteuning kan geschieden op freelance basis en/of in loondienst. Van de algemene inkomsten op jaarbasis (sponsoring individuen en bedrijven, erflatingen, etc.) wordt maximaal 10 % besteed aan professionele ondersteuning van de Stichting bij algemene inkomsten tot 100.000 Euro per jaar. Bij hogere algemene inkomsten per jaar is dit percentage lager.

Website:

In 2020 is de website van de Magis Vastgoed gelanceerd, waarvan de Magis Foundation gebruik van zal maken (www.magisvastgoed.nl) Hierop zullen tevens de partners en sponsoren worden vermeld die de Magis Foundation ondersteunen. Daarnaast zullen hier de projecten worden gepresenteerd die ondersteund worden door de Magis Foundation. Tevens zal er een formulier op de website komen voor initiatieven met verzoeken tot steun door de Stichting. De informatie van de jaarstukken, jaarverslagen, beloningsbeleid, statuten, bestuurssamenstelling, RSIN of fiscaal nummer en contactgegevens zullen hier te vinden zijn.

Bestuur

Het Bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester, die allen voldoen aan de integriteitseisen.

Het Bestuur heeft als voornaamste taak het besturen van de Stichting Magis Foundation en het assisteren bij aankopen van vastgoed door derden, het ter beschikking stellen hiervan aan diverse "ANBI projecten" die zien op huisvesting voor bepaalde hulpbehoevende doelgroepen.

Het Bestuur kan niet zelfstandig beschikken over het vermogen van de Stichting alsof het eigen vermogen is.

De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding.

Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 3 van de statuten bepaalde door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.

Kosten en bestedingen

De kosten van de Stichting zullen voornamelijk bestaan uit het beheren van het vastgoed van de Magis Foundation en het aanwenden van nieuwe projecten ten behoeve van de mensen in nood.

Zowel de ingaande (financiers) als uitgaande (projecten) geldstroom wordt zodanig beheerd dat de Stichting dan wel haar bestuur geen beschikkingsmacht hierover heeft.

De gelden worden aangewend voor projecten na goedkeuring van de financier. De kosten voor de beoordeling van projecten zullen zo beperkt mogelijk worden gehouden.

De uitgaven zullen gemiddeld 90% van de inkomende geldstroom bedragen. Dit zal worden aangewend om de ongeveer hieraan gelijke kosten voor met name het beheer en onderhoud van de projecten te vergoeden. De vaste kosten bedragen circa Euro 20.000.

ANBI

De Stichting heeft een ANBI-verklaring bij de Belastingdienst, waardoor giften aftrekbaar zijn van de belasting. Een als ANBI aangemerkte organisatie hoeft geen successierecht of schenkingsrecht te betalen over erfenissen en schenkingen die zij ontvangt in het kader van het algemeen belang. Uitkeringen die een ANBI doet in het algemeen belang zijn vrijgesteld voor het recht van schenking. Indien een donateur een gift doet aan een ANBI kan deze gift binnen de daarvoor geldende regels van inkomsten- of vennootschapsbelasting afgetrokken worden. Het beleid van het bestuur is erop gericht om blijvend over de ANBI-verklaring te kunnen blijven beschikken..